



**EINWOHNERGEMEINDE**

**EGGIWIL**

# **Organisationsverordnung**

gültig ab 1. Januar 2015

vom 15. September 2014

## **Änderungen**

| Datum      | Artikel | Umschreibung der Änderung                   |
|------------|---------|---|
| 15.11.2010 |         | Beschluss Gemeinderat, gültig ab 01.01.2011 |
| 15.09.2014 |         | Beschluss Gemeinderat, gültig ab 01.01.2015 |

## Inhaltsverzeichnis

|   |           |
|---|-----------|
| <b>ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN .....</b>  | <b>3</b>  |
| <b>GEMEINDERAT .....</b>  | <b>3</b>  |
| AUFGABEN UND ORGANISATION IM ALLGEMEINEN .....  | 3         |
| EINBERUFUNG UND VERFAHREN DER SITZUNGEN .....   | 4         |
| <b>KOMMISSIONEN .....</b>   | <b>9</b>  |
| <b>VERWALTUNG .....</b>   | <b>10</b> |
| <b>ZUSTÄNDIGKEITEN IM GESCHÄFTSVERKEHR .....</b>  | <b>11</b> |
| ALLGEMEINES .....   | 11        |
| UNTERSCHRIFTSBERECHTIGUNG .....   | 11        |
| EINGEHEN VON VERPFLICHTUNGEN .....  | 11        |
| ANWEISUNG ZUR ZAHLUNG .....   | 12        |
| ERLASS VON VERFÜGUNGEN .....  | 12        |
| BERICHTSWESEN .....   | 12        |
| <b>SCHLUSSBESTIMMUNG .....</b>  | <b>13</b> |
| <b>ANHANG IA: RESSORTS UND IHRE AUFGABEN .....</b>  | <b>14</b> |
| <b>ANHANG IB: ALPHABETISCHE AUFLISTUNG DER AUFGABEN / VERWEIS AUF<br/>ZUSTÄNDIGES RESSORT .....</b> | <b>19</b> |
| <b>ANHANG II: KOMMISSIONEN (DURCH DEN GEMEINDERAT EINGESETZT / ART. 16 GO,<br/>ABS. 2).....</b>     | <b>23</b> |
| <b>ANHANG III: ABTEILUNGEN .....</b>  | <b>24</b> |

Die Personen- und Ämterbezeichnungen in dieser Verordnung gelten, soweit aus den Bestimmungen selber nicht etwas anderes hervorgeht, für Personen beiderlei Geschlechts.

## Allgemeine Bestimmungen

Gegenstand

**Art. 1** <sup>1</sup> Diese Organisationsverordnung regelt

- a) die Gliederung der Verwaltung in Ressorts, Abteilungen etc. (Organigramm)
- b) die Zuständigkeiten der einzelnen Ratsmitglieder
- c) die Sitzungsordnung des Gemeinderats und der Kommissionen (Einberufung, Vorbereitung, Verfahren)
- d) die Bestellung von Kommissionen und deren Zuständigkeiten
- e) die Vertretungsbefugnis des Gemeindepersonals
- f) die Zuständigkeit zum Erlass von Verfügungen
- g) die Anweisungsbefugnis
- h) die Unterschriftsberechtigung

<sup>2</sup> Vorbehalten bleiben die Bestimmungen der Gemeindeordnung, anderer Reglemente sowie Vorschriften des kantonalen und eidgenössischen Rechts.

## Gemeinderat

### Aufgaben und Organisation im Allgemeinen

Aufgaben

**Art. 2** <sup>1</sup> Der Gemeinderat sorgt dafür, dass die Aufgaben der Gemeinde gemäss der Gemeindeordnung und dem übergeordneten Recht dauernd und zuverlässig wahrgenommen werden.

<sup>2</sup> Er stellt sicher, dass die Gemeindeverwaltung die gesetzten Ziele auf zweckmässige Art und Weise verfolgt.

<sup>3</sup> In seinem Zuständigkeitsbereich vertritt er die Gemeinde nach aussen.

Kollegialbehörde

**Art. 3** <sup>1</sup> Der Gemeinderat fasst und vertritt seine Beschlüsse als Kollegialbehörde. Vorbehalten bleibt Art. 4.

<sup>2</sup> An der Gemeindeversammlung geben die einzelnen Ratsmitglieder keine von der Haltung des Gemeinderats abweichende Stellungnahme ab. Vorbehalten bleibt die Freiheit der Stimmabgabe.

Präsidialverfügungen

**Art. 4** <sup>1</sup> Der Gemeindepräsident kann zur Abwehr eines unmittelbar drohenden Schadens oder zur Beseitigung von Störungen im Namen des Gemeinderats Präsidialverfügungen erlassen, wenn die Angelegenheit keinen Aufschub erduldet.

<sup>2</sup> Präsidialverfügungen werden protokolliert und dem Gemeinderat spätestens an der nächsten Sitzung zur Kenntnis gebracht.

ausserordentliche Lagen

<sup>3</sup> Der Gemeindepräsident, der Ressortvorsteher öffentliche Sicherheit, der Feuerwehrkommandant und der Delegierte der Gemeinde Eggwil mit Einsitz im Fachausschuss ZSO Region Langnau und Umgebung (in der Regel Ortskommandant Zivilschutz) sowie ein Vertreter der Schwellenkorporation Eggwil oder deren Stellvertreter, haben in ausserordentlichen Lagen die Kompetenz, über die erforderlichen Massnahmen zu entscheiden und für Sofortmassnahmen über die jeweils gültige Ausgabenkompetenz (finanziellen Mittel) des Gemeinderates zu verfügen.

## **Einberufung und Verfahren der Sitzungen**

- Allgemeines **Art. 5** <sup>1</sup> Der Gemeinderat versammelt sich ordentlicherweise alle drei Wochen zu einer Sitzung. Die Sitzungstage werden zu Beginn eines Jahres für das ganze Jahr im voraus bestimmt.
- <sup>2</sup> Die Sitzung dauert ordentlicherweise maximal 3 Stunden.
- <sup>3</sup> Weitere Sitzungen oder Klausurtagungen finden statt, sofern es die Geschäfte erfordern.
- Strukturierung des Sitzungsablaufes **Art. 6** Die ordentlichen Gemeinderatssitzungen werden wie folgt strukturiert:
- A-Geschäfte**  
Beratungsgeschäfte mit besonderer Tragweite. Die Ausgangslage ist im Mitbericht so festzuhalten, dass sich in der Regel eine Erläuterung des Sachverhaltes der Geschäfte erübrigt. Zu jedem A-Geschäft ist jedoch die Aussprache zu eröffnen.
- B-Geschäfte**  
Geschäft mit schriftlichem Antrag. Diese Geschäfte sind nur auf Verlangen eines Ratsmitgliedes zur Diskussion zu stellen. Unbestrittene Anträge gelten als einstimmig genehmigt.
- C-Geschäfte**  
Kenntnisnahmen (weder traktandiert noch protokolliert).
- D-Geschäfte**  
Diskussion mit Protokoll (nur wenn dies von der Art des Geschäftes Sinn macht).
- E-Geschäfte**  
Diskussion ohne Protokoll (freie Aussprache).
- Einberufung **Art. 7** <sup>1</sup> Die Gemeindeverwaltung beruft die Sitzungen ein.
- <sup>2</sup> Der Präsident oder mindestens drei Ratsmitglieder können die Einberufung einer ausserordentlichen Sitzung innert drei Tagen verlangen.
- Bericht und Anträge **Art. 8** <sup>1</sup> Die Kommissionen und Verwaltungsabteilungen reichen Geschäfte, die durch den Gemeinderat zu behandeln sind, in Form von klaren, knappen und vollständigen schriftlichen Berichten und Anträgen bis spätestens zur entsprechenden Vorsitzung des Ratsbüros vor der Sitzung der Gemeindeschreiberei ein.
- <sup>2</sup> Kommissionen unterbreiten ihre Berichte und Anträge in Form von unveränderten Protokollauszügen.

- Ratsbüro
- Art. 9**<sup>1</sup> Der Gemeindepräsident, der Vizepräsident, der Finanzverwalter und der Gemeindeschreiber bilden zusammen das Ratsbüro.
- <sup>2</sup> Das Ratsbüro bereitet die Sitzungen des Gemeinderats vor.  
Es entscheidet,
- welche Geschäfte dem Rat unterbreitet werden (Art. 8 Abs. 1)
  - bestimmt, ob ein Geschäft zur blossen Kenntnisnahme, zur Absprache oder zur Beschlussfassung unterbreitet wird,
  - erstellt die Traktandenliste und bezeichnet darin die Referentinnen und Referenten zu den einzelnen Gegenständen.
- <sup>3</sup> Das Ratsbüro kann Berichte und Anträge aus Kommissionen und Verwaltungsabteilungen ergänzen oder zur Verbesserung zurückweisen.
- <sup>4</sup> Das Ratsbüro hat eine Finanzkompetenz pro Einzelfall von Fr. 1'000.00 (Jubiläen, Apéro, Einladungen, etc.) zulasten des genehmigten Ratskredites.
- Geschäfts- und Terminkontrolle
- Art. 10**<sup>1</sup> Die Verwaltung führt gestützt auf die Gemeinderatsbeschlüsse eine Geschäfts- und Terminkontrolle über alle erteilten Aufträge.
- <sup>2</sup> Für die Einhaltung der Termine und den ordentlichen Abschluss der Geschäfte sind die Ressortvorsteher verantwortlich.
- <sup>3</sup> Im Übrigen ist es Sache der Verwaltungsabteilungen, bei den ihnen zugewiesenen Geschäften für eine Terminkontrolle zu sorgen.
- Einladung
- Art. 11**<sup>1</sup> Die Einladung zur Sitzung erfolgt schriftlich durch Zustellung des Vorprotokolles bis spätestens fünf Tage vor der Sitzung.
- Akten
- Art. 12**<sup>1</sup> Akten betreffend zu behandelnder Geschäfte werden - soweit sinnvoll - den Ratsmitgliedern zugestellt (per Post oder E-Mail). Sind die Akten besonders umfangreich, werden sie im Sitzungszimmer aufgelegt.
- <sup>2</sup> Die Ratsmitglieder und der Gemeindeschreiber sorgen dafür, dass unbefugte Dritte keine Einsicht erhalten.
- Teilnahme
- Art. 13**<sup>1</sup> Die Mitglieder des Gemeinderats sind zur Teilnahme an den Sitzungen verpflichtet, sofern dies nicht aus gesundheitlichen oder andern wichtigen Gründen unzumutbar erscheint.
- <sup>2</sup> Verhinderte teilen dem Präsidenten ihre Abwesenheit rechtzeitig mit.
- Öffentlichkeit und Beizug Dritter
- Art. 14**<sup>1</sup> Die Sitzungen des Gemeinderats sind nicht öffentlich.
- <sup>2</sup> Der Gemeinderat oder dessen Präsident kann Dritte, namentlich Sachverständige, zur Teilnahme an einer Sitzung einladen.
- <sup>3</sup> Vorbehalten bleiben die Bestimmungen über die Bekanntmachung von Beschlüssen und die Information der Öffentlichkeit.

- Leitung der Sitzung **Art. 15**<sup>1</sup> Der Gemeindepräsident leitet die Sitzungen. Er
- a) sorgt für einen speditiven Ablauf,
  - b) eröffnet und schliesst die Diskussion,
  - c) erteilt und entzieht gegebenenfalls das Wort.
- Beschlussfähigkeit und Beschlüsse **Art. 16**<sup>1</sup> Der Gemeinderat darf beschliessen, wenn die Mehrheit der Ratsmitglieder anwesend ist.
- <sup>2</sup> Er beschliesst in der Sache nur über traktandierte Geschäfte. Er kann beschliessen, dass ein bestimmter Gegenstand für eine nächste Sitzung zu traktandieren ist.
- <sup>3</sup> In dringlichen Fällen kann der Gemeinderat - sofern sämtliche Mitglieder anwesend sind - mit einfachem Mehr beschliessen, dass über ein nicht ordentlich traktandiertes Geschäft verhandelt und beschlossen wird.
- <sup>4</sup> Der Gemeinderat und die Kommissionen können Beschlüsse auf dem Zirkularweg fassen.
- <sup>5</sup> Bei Geschäften zur Kenntnisnahme erfolgt keine Abstimmung. Auf einen Antrag aus der Mitte des Rates kann zu einzelnen Geschäften die Diskussion verlangt und darüber endgültig entschieden werden.
- <sup>6</sup> Unter dem Traktandum Verschiedenes, Informationen, Umfrage werden keine Beschlüsse gefasst und die Verhandlungen auch nicht protokolliert. Es werden jedoch Anträge zur Abklärung bis zur nächsten Sitzung entgegengenommen.
- <sup>7</sup> Der Gemeindeschreiber hat an den Sitzungen des Gemeinderates eine beratende Funktion. Er hat kein Stimm- und Antragsrecht.
- Abstimmungen und Wahlen **Art. 17**<sup>1</sup> Abstimmungen und Wahlen erfolgen offen, sofern nicht ein Ratsmitglied geheime Stimmabgabe verlangt.
- <sup>2</sup> Bei Abstimmungen entscheidet das Mehr der Stimmenden. Der Gemeindepräsident stimmt mit und gibt im Fall der Stimmen-gleichheit den Stichentscheid.
- <sup>3</sup> Bei Wahlen entscheidet im ersten Wahlgang das absolute Mehr. Im zweiten Wahlgang verbleiben die noch nicht gewählten Vorgeschlagenen, höchstens aber doppelt so viele, als Sitze zu besetzen sind. Massgebend ist die Stimmenzahl des ersten Wahlgangs. Gewählt sind die Personen mit der höchsten Stimmenzahl.

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Protokoll                      | <p><b>Art. 18</b> <sup>1</sup> Das Protokoll der Gemeinderatssitzungen ist nicht öffentlich.</p> <p><sup>2</sup> Die Gemeindeverwaltung ist verantwortlich für die Protokollführung nach Art. 63 ff, Gemeindeordnung, und sie unterbreitet das Protokoll gleichzeitig mit dem Vorprotokoll zur Genehmigung an der nächsten Sitzung.</p> <p><sup>3</sup> Die Ratsmitglieder sorgen dafür, dass Unbefugte keine Einsicht in die Protokolle erhalten. Sie vernichten die Protokolle, wenn sie aus dem Gemeinderat ausscheiden.</p> |
| Bekanntmachung von Beschlüssen | <p><b>Art. 19</b> <sup>1</sup> Der Gemeinderat macht seine Beschlüsse schriftlich in Form von Protokollauszügen bekannt. Der Gemeindegeschreiber bescheinigt mit seiner Unterschrift die Richtigkeit der Auszüge.</p> <p><sup>2</sup> Der Gemeinderat stellt sicher, dass die Verwaltungsabteilungen umgehend Bericht über die sie betreffenden Beschlüsse erhalten.</p>  |
| Information der Öffentlichkeit | <p><b>Art. 20</b> <sup>1</sup> Der Gemeinderat bestimmt, wie die Öffentlichkeit und namentlich die Medien über behandelte Geschäfte zu informieren sind.</p> <p><sup>2</sup> Informationen werden gemäss gültigem Informationskonzept der Gemeinde Eggwil veröffentlicht.</p>   |
| Ausstandspflicht               | <p><b>Art. 21</b> <sup>1</sup> Die Mitglieder des Gemeinderates haben bei Sachgeschäften, die ihre persönlichen Rechte oder materiellen Interessen oder diejenigen ihrer Verwandten unmittelbar berühren, in den Ausstand zu treten. Die Ausstandsgründe gemäss Art. 47 des kant. Gemeindegesetzes (BSG 170.11) sind zu beachten.</p> <p><sup>2</sup> Tritt ein Mitglied des Gemeinderates oder der Protokollführer in den Ausstand, ist dies zu protokollieren.</p>  |
| Ergänzende Vorschriften        | <p><b>Art. 22</b> <sup>1</sup> Soweit diese Verordnung oder andere Vorschriften nichts anderes bestimmen, gelten für das Verfahren der Gemeinderatssitzungen sinngemäss die Vorschriften über die Gemeindeversammlung.</p>  |

## Ressorts

### Allgemeines

**Art. 23**<sup>1</sup> Jedes Mitglied des Gemeinderats steht einem besonderen Verantwortungsbereich (Ressort) vor.

<sup>2</sup> Die Vorsteher vertreten die Geschäfte ihres Ressorts im Gemeinderat, in der Gemeindeversammlung, in weiteren Gemeindeorganen sowie gegenüber Dritten.

<sup>3</sup> Sie tragen die Führungsverantwortung für ihr Ressort. Sie üben die fachliche Aufsicht über das ihnen direkt unterstellte Personal aus und sorgen dafür, dass das Ressort seine Aufgaben richtig erfüllt.

<sup>4</sup> Sofern der Ressortvorsteher nicht gleichzeitig Kommissionspräsident ist, obliegt die Führungsverantwortung dem jeweiligen Präsidenten. Der Ressortvorsteher trägt in jedem Falle die politische Verantwortung gegenüber der Gemeinde.

### Die einzelnen Ressorts

**Art. 24**<sup>1</sup> Es bestehen die folgenden Ressorts:

- a) Präsidiales
- b) Finanzen, Steuern und Liegenschaften
- c) Bau, Planung und Landwirtschaft
- d) Öffentliche Sicherheit (inkl. Gemeindepolizei und Bestattungswesen)
- e) Bildung, Sport und Kultur
- f) Soziales
- g) Strassen, Versorgung und Entsorgung

### Zuweisung

**Art. 25**<sup>1</sup> Der Gemeindepräsident steht von Amtes wegen dem Ressort Präsidiales vor.

<sup>2</sup> Der Gemeinderat weist die übrigen Ressorts zu Beginn der Amtsdauer durch einfachen Beschluss zu. Er berücksichtigt dabei die Eignung und Neigung der Ratsmitglieder und die Wünsche der Mitglieder, welche dem Rat am längsten angehören.

<sup>3</sup> Er kann gewisse Arbeitsbereich durch einfachen Beschluss einer bestimmten Funktion zuweisen. Die Arbeitsbereiche ergeben sich aus Anhang I und Organigramm.

<sup>4</sup> Er regelt bei dieser Gelegenheit die Stellvertretung der Ressortvorsteher.

<sup>5</sup> Er gibt der Öffentlichkeit den Beschluss über die Zuteilung und Stellvertretung auf geeignete Weise bekannt.

### Aufgaben

**Art. 26**<sup>1</sup> Die Aufgabenbereiche der einzelnen Ressorts ergeben sich aus Anhang I und dem Organigramm.



Zuordnung von Verwaltungsabteilungen und Kommissionen

**Art. 27**<sup>1</sup> Für jedes Ressort übernimmt eine der Verwaltungsabteilungen oder das zugeteilte Sekretariat die administrativen Arbeiten.

<sup>2</sup> Die ständigen Kommissionen sind je einem Ressort zugeordnet.

<sup>3</sup> Die Zuordnung ergibt sich aus Anhang I und dem Organigramm.

## Kommissionen

Ständige Kommissionen

**Art. 28**<sup>1</sup> Der Gemeinderat kann in seinem Zuständigkeitsbereich ständige Kommissionen einsetzen.

<sup>2</sup> Er regelt die Aufgaben, die Mitgliederzahl, bei variabler Besetzung den Rahmen der Mitgliederzahl, die Organisation und die Zuständigkeiten im Anhang II.

Nichtständige Kommissionen

**Art. 29**<sup>1</sup> Der Gemeinderat kann zur Behandlung einzelner in seine Zuständigkeit fallender Geschäfte nichtständige Kommissionen einsetzen.

<sup>2</sup> Er bestimmt im Einsetzungsbeschluss die Aufgaben, Zuständigkeit, Organisation und Mitgliederzahl.

Einsetzung

**Art. 30**<sup>1</sup> Kommissionen werden aufgrund von Mehrheitswahlen (Majorz) bestellt.

<sup>2</sup> Die Bestimmungen über die Vertretung von Minderheiten (Art. 38 ff. Gemeindegesetz, BSG 170.11) bleiben vorbehalten.

Konstituierung

**Art. 31**<sup>1</sup> Die Kommissionen konstituieren sich selbst.

<sup>2</sup> Das Präsidium soll in der Regel dem zuständigen Ressortleiter übertragen werden.

<sup>3</sup> Abweichende Bestimmungen oder Einsetzungsbeschlüsse bleiben vorbehalten.

Sekretariat

**Art. 32**<sup>1</sup> Die Kommissionen besorgen ihr Sekretariat selbst.

<sup>2</sup> Abweichende Bestimmungen oder Einsetzungsbeschlüsse bleiben vorbehalten.

|                  |  |
|------------------|--|
| Information      | <p><b>Art. 33</b> <sup>1</sup> Die Kommissionen stellen ihre Protokolle zu</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• dem Ressortvorsteher</li><li>• der Gemeindeverwaltung zuhanden des Gemeindepräsidenten</li></ul> <p><sup>2</sup> Sie informieren Dritte und die Öffentlichkeit über behandelte Angelegenheiten nur mit Zustimmung des Gemeinderats.</p> |
| Verfahren        | <p><b>Art. 34</b> <sup>1</sup> Die Sitzungsorganisation und Beschlussfassung richtet sich sinngemäss nach den für den Gemeinderat geltenden Bestimmungen (Art. 5 ff.).</p>   |
| Ausstandspflicht | <p><b>Art. 35</b> <sup>1</sup> Die Ausstandspflicht richtet sich sinngemäss nach den für den Gemeinderat geltenden Bestimmungen (Art. 21).</p>   |

## Verwaltung

|              |   |
|--------------|---|
| Aufgabe      | <p><b>Art. 36</b> <sup>1</sup> Die Verwaltung erfüllt operative Aufgaben.</p>   |
| Organisation | <p><b>Art. 37</b> <sup>1</sup> Die Gemeindeverwaltung ist in folgende Abteilungen gegliedert:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Gemeindeschreiberei</li><li>➤ Finanzverwaltung</li></ul> <p><sup>2</sup> Aufgaben, Über- und Unterordnungsverhältnisse sowie Verfügungsbefugnisse werden im Anhang III, im Organigramm und in Stellenbeschreibungen geregelt.</p> |
| Leitung      | <p><b>Art. 38</b> <sup>1</sup> Jeder Abteilung steht je ein Leiter vor.</p>   |
| Aufsicht     | <p><b>Art. 39</b> <sup>1</sup> Die Abteilungen unterstehen den zuständigen Ressortvorstehern.</p> <p><sup>2</sup> Die Gemeindeverwaltung untersteht der Aufsicht des Gemeinderates.</p>   |

## Zuständigkeiten im Geschäftsverkehr

### Allgemeines

Zuständigkeitsbereiche **Art. 40**<sup>1</sup> Im Geschäftsverkehr wird für die Bestimmung der Zuständigkeiten nach folgenden Bereichen unterschieden:

- a) Unterschriftsberechtigung
- b) Eingehen von Verpflichtungen (Verwendung bewilligter Kredite)
- c) Anweisung zur Zahlung
- d) Erlass von Verfügungen
- e) Berichtswesen

<sup>2</sup> Im Übrigen richten sich die Zuständigkeiten nach der Gemeindeordnung und weiteren Gemeindeerlassen.

### Unterschriftsberechtigung

Grundsatz **Art. 41**<sup>1</sup> Wer in der Sache zuständig ist, unterschreibt für die Gemeinde.

Gemeinderat und Kommissionen **Art. 42**<sup>1</sup> Der Gemeinderat sowie die Kommissionen führen Kollektivunterschrift zu Zweien.

### Eingehen von Verpflichtungen

Verfügung über Kredite **Art. 43**<sup>1</sup> Der Gemeinderat bestimmt durch einfachen Beschluss, wer über beschlossene Verpflichtungs- oder Voranschlagskredite verfügt.

<sup>2</sup> Er legt die Zuständigkeit zur Verfügung über bewilligte Voranschlagskredite für jedes Konto fest.

Kreditkontrolle **Art. 44**<sup>1</sup> Wer über bewilligte Kredite verfügt,

- a) erfasst fortlaufend die eingegangenen Verpflichtungen,
- b) stellt sie den beschlossenen Krediten gegenüber und
- c) informiert den Gemeinderat unverzüglich über drohende Kreditüberschreitungen.

## **Anweisung zur Zahlung**

- Grundsatz **Art. 45**<sup>1</sup> Eingehende Rechnungen sind so zu visieren und zur Zahlung anzuweisen, dass sie rechtzeitig beglichen werden können.
- Visum eingehender Rechnungen **Art. 46**<sup>1</sup> Die Stelle, welche die entsprechende Verpflichtung eingegangen ist, visiert die eingegangenen Rechnungen.
- <sup>2</sup> Wer eine Rechnung visiert, prüft,
- ob der auf dem Beleg dargestellte Sachverhalt mit der Wirklichkeit übereinstimmt,
  - ob die Leistung mit der Bestellung übereinstimmt sowie
  - die rechnerische Richtigkeit.
- <sup>3</sup> Der Gemeinderat erlässt eine Visumsregelung.
- Anweisung **Art. 47**<sup>1</sup> Die für den Voranschlag verantwortliche Kommission oder Person weist die Rechnung zur Zahlung an, sofern
- der Beleg recht- und ordnungsmässig,
  - das Visum nach Art. 46 richtig und
  - der entsprechende Kredit vorhanden ist.
- Zahlung **Art. 48**<sup>1</sup> Die Finanzverwaltung begleicht visierte und zur Zahlung angewiesene Rechnungen gemäss den einschlägigen Konditionen.

## **Erlass von Verfügungen**

- Verfügungsbefugnis **Art. 49**<sup>1</sup> Der Gemeinderat, die Kommissionen mit Entscheidbefugnis und das zur Vertretung der Gemeinde befugte Personal können im Rahmen ihrer Zuständigkeiten im Namen der Gemeinde hoheitlich handeln und namentlich Verfügungen erlassen.
- <sup>2</sup> Vorbehalten bleiben Verfügungsbefugnisse anderer Gemeindeorgane aufgrund besonderer Bestimmungen.

## **Berichtswesen**

- Periodische Berichterstattung **Art. 50**<sup>1</sup> Die Kommissionen, die Ressortvorsteher und die Abteilungsleiter berichten periodisch in knapper Form über den Stand der Geschäfte.

## Schlussbestimmung

Inkrafttreten

**Art. 51** <sup>1</sup> Diese Verordnung tritt auf den 1. Januar 2015 in Kraft.

<sup>2</sup> Sie hebt die Organisationsverordnung vom 1. Januar 2011 mit den vorgenommenen Änderungen und weitere widersprechende Vorschriften auf.

3537 Eggwil, 15. September 2014

### GEMEINDERAT EGGIWIL

der Präsident

der Sekretär

sig. Niklaus Rügsegger

sig. Stefan Ruch

## Anhang Ia: Ressorts und ihre Aufgaben

| Ressort                                | Aufgabenbereich                        | Bemerkungen  |  |
|--|--|--|--|
| <b>Bau, Planung und Landwirtschaft</b> | Aussen- und Strassenreklame            |  |  |
|  | Baupolizei                             |  |  |
|  | Bauwesen                               |  |  |
|  | Elementarschäden                       | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                 |  |
|  | Energieberatung                        |  |  |
|  | Feuerbrand                             | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                 |  |
|  | Feuerschau                             |  |  |
|  | Forstwirtschaft                        | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                 |  |
|  | Hagelabwehr                            | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                 |  |
|  | Hofdüngeraustrag                       |  |  |
|  | Landwirtschaft                         | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                 |  |
|  | Markthalle                             | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                 |  |
|  | Ökologische Ausgleichsmassnahmen       | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                 |  |
|  | Ölfeuerungskontrolle                   |  |  |
|  | Ortsplanung                            | grosse Planungsvorhaben unter Mitwirkung Präsidiales |  |
|  | Planungsgeschäfte                      | bei grossen Vorhaben unter Mitwirkung Präsidiales    |  |
|  | Raumplanung                            |  |  |
|  | Tankkontrolle                          |  |  |
|  | Vermessungswesen                       |  |  |
|  | Wald                                   | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                 |  |
|  | Waldplanung Regional                   | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| <b>Bildung, Sport und Kultur</b>       | Berufsschulen                          |  |  |
|  | Bibliothek                             |  |  |
|  | Bildung                                |  |  |
|  | Erwachsenenbildung                     |  |  |
|  | Jugendfragen                           |  |  |
|  | Jugendlokal                            |  |  |
|  | Kindergarten                           |  |  |
|  | Kultur                                 |  |  |
|  | Musikschulen                           |  |  |
|  | Schulanlagen<br>Benützung durch Dritte |  |  |
|  | Schulwesen                             |  |  |
|  | Schulzahnpflege                        |  |  |
|  | Sekundarschule                         |  |  |
| Sport                                  |  |  |  |
| Sportanlagen                           |  |  |  |
| Vereine (Beziehung zu Vereinen)        | ehemals Organisation+Volkswirtschaft   |  |  |

| <b>Ressort</b>                              | <b>Aufgabenbereich</b>  | <b>Bemerkungen</b>                   |
|---|---|--------------------------------------|
| <b>Finanzen, Steuern und Liegenschaften</b> | AHV-Zweigstelle   |                                      |
|   | Amtliche Bewertung  |                                      |
|   | EDV   |                                      |
|   | Finanzplanung   |                                      |
|   | Finanzwesen   |                                      |
|   | Förderverein Emmental   | ehemals Organisation+Volkswirtschaft |
|   | Liegenschaftswesen<br>- Gemeindeliegenschaften<br>- öffentliche Anlagen<br>(inkl. gemietete und vermietete Objekte) |                                      |
|   | Markt   | ehemals Organisation+Volkswirtschaft |
|   | Personalversicherungen  |                                      |
|   | Steuerwesen   |                                      |
|   | Tourismus / Verkehrsverein<br>Enjoy Emmental-Entlebuch  | ehemals Organisation+Volkswirtschaft |
|   | Vermögensverwaltung   |                                      |
|   | Versicherungswesen  |                                      |
|   | Wärmeverbund Dorf   |                                      |
|   | www.eggwil.ch / Internet  | ehemals Organisation+Volkswirtschaft |
| <b>Öffentliche Sicherheit</b>               | Einquartierungen  |                                      |
|   | Feuerwehr   |                                      |
|   | Feuerweiher   |                                      |
|   | Friedhof- und Bestattungswesen  |                                      |
|   | Gastgewerbewesen  |                                      |
|   | Gewerbepolizei  |                                      |
|   | Katastrophenorganisation  |                                      |
|   | Lebensmittelkontrolle   |                                      |
|   | Militär   |                                      |
|   | Mobilmachungsvorbereitungen   |                                      |
|   | Preiskontrolle  |                                      |
|   | Schiesswesen  |                                      |
|   | Trinkwasserkontrolle  |                                      |
|   | Wirtschaftliche Landesversorgung  |                                      |
| Zivilschutz                                 |   |                                      |

Organisationsverordnung der Einwohnergemeinde Eggwil

| Ressort   | Aufgabenbereich  | Bemerkungen   |
|---|--|---|
| <b>Präsidiales</b>  | Abstimmungen und Wahlen  |   |
|   | Allgemeine Verwaltung  |   |
|   | Aufgaben, die nicht einem anderen Ressort zugewiesen sind          |   |
|   | Aussenbeziehungen  |   |
|   | Besoldungswesen  |   |
|   | Bundesfeier  | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                      |
|   | Bürgerrecht  |   |
|   | Ehrungen / Jungbürgerfeier   | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                      |
|   | Fête de la musique / Sommermusikabend                              | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                      |
|   | Gemeindepolizei (Ordnungspolizei)                                  |   |
|   | Geschäftsführung Exekutive   |   |
|   | Information  |   |
|   | Integration<br>Stiftung Innovation Emmental-Napf                   | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                      |
|   | Jungbürgerfeier / Ehrungen   | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                      |
|   | Kirchenwesen   |   |
|   | Medien   |   |
|   | Mitwirkung bei grösseren Planungsvorhaben                          |   |
|   | Nachhaltige Entwicklung  | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                      |
|   | Öffentlicher Verkehr   | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                      |
|   | Ortsplanung  | Mitwirkung bei bedeutenden Vorhaben von grosser Tragweite |
|   | Partnergemeinde Nova Vcelnice                                      | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                      |
|   | Personalwesen  |   |
|   | Planungsgeschäfte  | Mitwirkung bei bedeutenden Vorhaben von grosser Tragweite |
|   | Planung und Koordination der Erfüllung sämtlicher Gemeindeaufgaben |   |
|   | Pressesprecher Gemeinderat   |   |
|   | Radio NEO  | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                      |
|   | Raumplanung  | Mitwirkung bei bedeutenden Vorhaben von grosser Tragweite |
|   | Rechtsdienst   |   |
|   | Region Emmental<br>Regionalkonferenz Emmental                      |   |
|   | Repräsentation der Gemeinde  |   |
|   | Sommermusikabend<br>Fête de la musique                             | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                      |
|   | Siegelungswesen  | Ausführung durch 6 Ratsmitglieder                         |
|   | Symposium (Eggwiler Symposium)                                     | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                      |
| Testamente  |  |   |
| Wirtschafts- und Standortförderung<br>- Kontakte mit Wirtschaft und Gewerbe<br>- Wirtschaftsförderung<br>- Beziehung zu Gewerbeverein | ehemals Organisation+Volkswirtschaft                               |   |
| Zusammenarbeit mit anderen Gemeinden  |  |   |



| <b>Ressort</b>                             | <b>Aufgabenbereich</b>             | <b>Bemerkungen</b> |
|--|------------------------------------|--------------------|
| <b>Soziales</b>                            | Altersbetreuung                    |                    |
|  | Alterszentrum                      |                    |
|  | Asylwesen                          |                    |
|  | Drogenberatung                     |                    |
|  | Gesundheitswesen                   |                    |
|  | Krankenversicherung                |                    |
|  | Krankheiten, Epidemien             |                    |
|  | Pflegebewilligungen                |                    |
|  | Regionaler Sozialdienst            |                    |
|  | Spitalwesen                        |                    |
|  | SPITEX                             |                    |
|  | Suchtprävention                    |                    |
|  |                                    |                    |
|  |                                    |                    |
| <b>Strassen, Versorgung und Entsorgung</b> | Abfallentsorgung                   |                    |
|  | Abwasser (Gemeinde)                |                    |
|  | ARA Mittleres Emmental             |                    |
|  | Brücken                            |                    |
|  | Bushaltstellen                     |                    |
|  | Elektrizität                       |                    |
|  | Gehwege                            |                    |
|  | Gewässer, Wasserbau                |                    |
|  | Gewässerschutz                     |                    |
|  | Hundetoiletten (Doggy Box)         |                    |
|  | Katasterplanwerk (GWP und GEP)     |                    |
|  | Luftreinhaltung                    |                    |
|  | Öffentliche Beleuchtung            |                    |
|  | Öffentliche Parkplätze (Unterhalt) |                    |
|  | Sicherheitsdelegierter (BfU)       |                    |
|  | Schmutzwasserkanalisation          |                    |
|  | Strassen und Wege                  |                    |
|  | Strassensignalisation              |                    |
|  | Stromversorgung                    |                    |
|  | Tierkörperbeseitigung              |                    |
|  | Trottoirs                          |                    |
|  | Umweltschutz                       |                    |
|  | Verkehrsbeschränkungen             |                    |
|  | Verkehrsplanung                    |                    |
|  | Verkehrspolizei                    |                    |
|  | Verkehrssicherheit                 |                    |
|  | Wanderwege                         |                    |
|  | Wasserbau, Gewässer                |                    |
| Wasserversorgung                           |                                    |                    |

**Kein Ressort, aber Funktionenzuteilung, gemäss Art. 25, Abs. 3**

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |

## Anhang Ib: Alphabetische Auflistung der Aufgaben / Verweis auf zuständiges Ressort

| Aufgabe   | zuständiges Ressort                  | Bemerkungen                             |
|---|--------------------------------------|---|
| Abfallentsorgung  | Strassen, Versorgung und Entsorgung  |   |
| Abstimmungen und Wahlen                                   | Präsidiales                          |   |
| Abwasser (Gemeinde)                                       | Strassen, Versorgung und Entsorgung  |   |
| AHV-Zweigstelle   | Finanzen, Steuern und Liegenschaften |   |
| Allgemeine Verwaltung                                     | Präsidiales                          |   |
| Altersbetreuung   | Soziales                             |   |
| Alterszentrum   | Soziales                             |   |
| Amtliche Bewertung  | Finanzen, Steuern und Liegenschaften |   |
| ARA Mittleres Emmental                                    | Strassen, Versorgung und Entsorgung  |   |
| Asylwesen   | Soziales                             |   |
| Aufgaben, die nicht einem anderen Ressort zugewiesen sind | Präsidiales                          |   |
| Aussen- und Strassenreklame                               | Bau, Planung und Landwirtschaft      |   |
| Aussenbeziehungen   | Präsidiales                          |   |
| Baupolizei  | Bau, Planung und Landwirtschaft      |   |
| Bauwesen  | Bau, Planung und Landwirtschaft      |   |
| Berufsschulen   | Bildung, Sport und Kultur            |   |
| Besoldungswesen   | Präsidiales                          |   |
| Bibliothek  | Bildung, Sport und Kultur            |   |
| Bildung   | Bildung, Sport und Kultur            |   |
| Brücken   | Strassen, Versorgung und Entsorgung  |   |
| Bundesfeier   | Präsidiales                          | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft |
| Bürgerrecht   | Präsidiales                          |   |
| Bushaltestellen   | Strassen, Versorgung und Entsorgung  |   |
| Drogenberatung  | Soziales                             |   |
| EDV   | Finanzen, Steuern und Liegenschaften |   |
| Ehrungen  | Präsidiales                          | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft |
| Einquartierungen  | Öffentliche Sicherheit               |   |
| Elektrizität  | Strassen, Versorgung und Entsorgung  |   |
| Elementarschäden  | Bau, Planung und Landwirtschaft      | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft |
| Energieberatung   | Bau, Planung und Landwirtschaft      |   |
| Enjoy Emmental-Entlebuch                                  | Finanzen, Steuern und Liegenschaften |   |
| Erwachsenenbildung  | Bildung, Sport und Kultur            |   |
| Fête de la musique / Sommermusikabend                     | Präsidiales                          | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft |
| Feuerbrand  | Bau, Planung und Landwirtschaft      | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft |
| Feuerschau  | Bau, Planung und Landwirtschaft      |   |
| Feuerwehr   | Öffentliche Sicherheit               |   |
| Feuerweiher   | Öffentliche Sicherheit               |   |
| Finanzplanung   | Finanzen, Steuern und Liegenschaften |   |
| Finanzwesen   | Finanzen, Steuern und Liegenschaften |   |
| Forstwirtschaft   | Bau, Planung und Landwirtschaft      | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft |
| Förderverein Emmental                                     | Finanzen, Steuern und Liegenschaften |   |
| Friedhof- und Bestattungswesen                            | Öffentliche Sicherheit               |   |

*Organisationsverordnung der Einwohnergemeinde Eggwil*

| Aufgabe   | zuständiges Ressort                              | Bemerkungen   |
|---|--|---|
| Gastgewerbewesen  | Öffentliche Sicherheit                           |   |
| Gehwege   | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |   |
| Gemeindepolizei (Ordnungspolizei)   | Präsidiales                                      |   |
| Geschäftsführung Exekutive  | Präsidiales                                      |   |
| Gesundheitswesen  | Soziales   |   |
| Gewässer, Wasserbau   | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |   |
| Gewässerschutz  | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |   |
| Gewerbe (Beziehung zu Gewerbeverein)  | Präsidiales                                      | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft                 |
| Gewerbepolizei  | Öffentliche Sicherheit                           |   |
| Hagelabwehr   | Bau, Planung und Landwirtschaft                  | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft                 |
| Hofdüngeraustrag  | Bau, Planung und Landwirtschaft                  | Kontaktaufnahme mit KAPO                                |
| Hundetoiletten (Doggy Box)  | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |   |
| Information   | Präsidiales                                      |   |
| Integration   | Präsidiales                                      | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft                 |
| Internet www.eggwil.ch  | Finanzen, Steuern und Liegenschaften             | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft                 |
| Jugendfragen  | Bildung, Sport und Kultur                        |   |
| Jugendlokal   | Bildung, Sport und Kultur                        |   |
| Jungbürgerfeier   | Präsidiales                                      | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft                 |
| Katasterplanwerk (GWP+GEP)  | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |   |
| Katastrophenorganisation  | Öffentliche Sicherheit                           |   |
| Kindergarten  | Bildung, Sport und Kultur                        |   |
| Kirchenwesen  | Präsidiales                                      |   |
| Krankenversicherung   | Soziales   |   |
| Krankheiten, Epidemien  | Soziales   |   |
| Kultur  | Bildung, Sport und Kultur / Präsidiales          | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft                 |
| Landwirtschaft  | Bau, Planung und Landwirtschaft                  | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft                 |
| Lebensmittelkontrolle   | Öffentliche Sicherheit / sofern nicht Kanton     |   |
| Liegenschaftswesen<br>- Gemeindeliegenschaften<br>- öffentliche Anlagen (inkl. gemietete<br>und vermietete Objekte) | Finanzen, Steuern und Liegenschaften             |   |
| Luftreinhaltung   | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |   |
| Markt   | Finanzen, Steuern und Liegenschaften             | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft                 |
| Markthalle  | Bau, Planung und Landwirtschaft                  |   |
| Medien  | Präsidiales                                      |   |
| Militär   | Öffentliche Sicherheit                           |   |
| Mitwirkung bei grösseren<br>Planungsvorhaben  | Präsidiales                                      |   |
| Mobilmachungsvorbereitungen   | Öffentliche Sicherheit                           |   |
| Musikschulen  | Bildung, Sport und Kultur                        |   |
| Nachhaltige Entwicklung   | Präsidiales                                      | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft                 |
| Öffentliche Beleuchtung   | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |   |
| Öffentliche Parkplätze (Unterhalt)  | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |   |
| Öffentlicher Verkehr  | Präsidiales                                      | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft                 |
| Ökologische Ausgleichsmassnahmen  | Bau, Planung und Landwirtschaft                  | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft                 |
| Ölfeuerungskontrolle  | Bau, Planung und Landwirtschaft                  |   |
| Ortsplanung   | Bau, Planung und Landwirtschaft /<br>Präsidiales | grosse Planungsvorhaben<br>unter Mitwirkung Präsidiales |

*Organisationsverordnung der Einwohnergemeinde Eggwil*

| Aufgabe  | zuständiges Ressort                              | Bemerkungen  |
|--|--|--|
| Partnergemeinde Nova Vcelnice                                      | Präsidiales                                      | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft              |
| Personalversicherungen   | Finanzen, Steuern und Liegenschaften             |  |
| Personalwesen  | Präsidiales                                      |  |
| Pflegebewilligungen  | Soziales   |  |
| Planung und Koordination der Erfüllung sämtlicher Gemeindeaufgaben | Präsidiales                                      |  |
| Planungsgeschäfte  | Bau, Planung und Landwirtschaft /<br>Präsidiales | bei grossen Vorhaben unter<br>Mitwirkung Präsidiales |
| Preiskontrolle   | Öffentliche Sicherheit                           |  |
| Pressesprecher Gemeinderat<br>Pressemitteilungen                   | Präsidiales                                      |  |
| Radio Neo  | Präsidiales                                      | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft              |
| Raumplanung  | Bau, Planung und Landwirtschaft /<br>Präsidiales |  |
| Rechtsdienst   | Präsidiales                                      |  |
| Region Emmental<br>Regionalkonferenz Emmental                      | Präsidiales                                      | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft              |
| Regionaler Sozialdienst  | Soziales   |  |
| Repräsentation   | Präsidiales                                      |  |
| Schiesswesen   | Öffentliche Sicherheit                           |  |
| Schmutzwasserkanalisation  | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |  |
| Schulanlagen / Benützung durch Dritte                              | Bildung, Sport und Kultur                        |  |
| Schulwesen   | Bildung, Sport und Kultur                        |  |
| Schulzahnpflege  | Bildung, Sport und Kultur                        |  |
| Sekundarschule   | Bildung, Sport und Kultur                        |  |
| Sicherheitsdelegierter (BfU)                                       | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |  |
| Siegelungswesen  | Präsidiales                                      | Ausführung durch<br>6 Ratsmitglieder                 |
| Sommermusikabend<br>Fête de la musique                             | Präsidiales                                      | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft              |
| Spitalwesen  | Soziales   |  |
| SPITEX   | Soziales   |  |
| Sport  | Bildung, Sport und Kultur                        |  |
| Sportanlagen   | Bildung, Sport und Kultur                        |  |
| Steuerwesen  | Finanzen, Steuern und Liegenschaften             |  |
| Strassen und Wege  | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |  |
| Strassensignalisation  | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |  |
| Stromversorgung  | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |  |
| Symposium (Eggiwiler Symposium)                                    | Präsidiales                                      | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft              |
| Suchtprävention  | Soziales   |  |
| Tankkontrolle  | Bau, Planung und Landwirtschaft                  |  |
| Testamente   | Präsidiales                                      |  |
| Tierkörperbeseitigung  | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |  |
| Tourismus  | Finanzen, Steuern und Liegenschaften             | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft              |
| Trinkwasserkontrolle   | Öffentliche Sicherheit, sofern nicht<br>Kanton   |  |
| Trottoirs  | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |  |
| Umweltschutz   | Strassen, Versorgung und Entsorgung              |  |

## Organisationsverordnung der Einwohnergemeinde Eggwil

| Aufgabe   | zuständiges Ressort                  | Bemerkungen                             |
|---|--------------------------------------|---|
| Vereine (Beziehungen zu Vereinen)   | Bildung, Sport und Kultur            | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft |
| Verkehrsbeschränkungen  | Strassen, Versorgung und Entsorgung  |   |
| Verkehrsplanung   | Strassen, Versorgung und Entsorgung  |   |
| Verkehrspolizei   | Strassen, Versorgung und Entsorgung  |   |
| Verkehrssicherheit  | Strassen, Versorgung und Entsorgung  |   |
| Verkehrsverein  | Finanzen, Steuern und Liegenschaften |   |
| Vermessungswesen  | Bau, Planung und Landwirtschaft      |   |
| Vermögensverwaltung   | Finanzen, Steuern und Liegenschaften |   |
| Versicherungswesen  | Finanzen, Steuern und Liegenschaften |   |
| Wald  | Bau, Planung und Landwirtschaft      | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft |
| Waldplanung Regional  | Bau, Planung und Landwirtschaft      | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft |
| Wanderwege  | Strassen, Versorgung und Entsorgung  |   |
| Wärmeverbund Dorf   | Finanzen, Steuern und Liegenschaften |   |
| Wasserbau, Gewässer   | Strassen, Versorgung und Entsorgung  |   |
| Wasserversorgung  | Strassen, Versorgung und Entsorgung  |   |
| Wirtschaftliche Landesversorgung  | Öffentliche Sicherheit               |   |
| Wirtschafts- und Standortförderung<br>- Kontakte mit Wirtschaft und Gewerbe<br>- Wirtschaftsförderung | Präsidiales                          | ehemals<br>Organisation+Volkswirtschaft |
| Zivilschutz   | Öffentliche Sicherheit               |   |
| Zusammenarbeit mit anderen<br>Gemeinden   | Präsidiales                          |   |

**Anhang II: Kommissionen (durch den Gemeinderat eingesetzt / Art. 16 GO, Abs. 2)**

### Anhang III: Abteilungen

| <b>Gemeindeschreiberei</b> |   |
|----------------------------|---|
| Aufgaben                   | Fachliche und personelle Führung der Verwaltungsabteilung |
| Leiter / Leiterin          | Ruch Stefan, Gemeindeschreiber                            |
| Stellen                    |   |
| Verfügungs-<br>befugnisse  |   |
| Ausgabenbefugnisse         |   |
| Übergeordnete<br>Stelle    | Gemeinderat   |
| Untergeordnete<br>Stelle   | Personal  |
| Stellvertretung            | Zaugg Kurt, Finanzverwalter                               |



| <b>Finanzverwaltung</b> |   |
|-------------------------|---|
| Aufgaben                | Fachliche und personelle Führung der Verwaltungsabteilung |
| Leiter / Leiterin       | Zaugg Kurt, Finanzverwalter                               |
| Stellen                 |   |
| Verfügungsbefugnisse    |   |
| Ausgabenbefugnisse      |   |
| Übergeordnete Stelle    | Gemeinderat   |
| Untergeordnete Stelle   | Personal  |
| Stellvertretung         | Ruch Stefan, Gemeindeschreiber                            |